

“УЛААНБААТАР ТЕАТР” ОНӨТҮГ-ЫН 2025 ОНЫ ЕРӨНХИЙ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

2025 оны 02 дугаар сарын 20

Улаанбаатар хот

ДД	Төлөвлөгөөт ажлууд	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хугацаа /I-IV улирал/	Хариуцах нэгж
Зорилт 1: Үндэсний эв нэгдэл, Монгол өв соёлыг сурталчилсан соёлын олон талт ажил зохион байгуулна. /НХТЖҮЧ-1.1.1; НХТ-2.6.2/						
1.1	“Хархорум” үндэсний агуулга шингэсэн шинэ уран бүтээлийг үзэгчдийн хүртээл болгоно.	Уран бүтээлийн тоо	1	1	IY улирал	Уран сайхны зөвлөл (УСУ-Б.Алтанхуяг)
1.2	“Нүүдэлчин” дэлхийн соёлын фестиваль, “Даншиг наадам-Хүрээ цам” соёлын өвийн наадмын соёл, урлагийн үйл ажиллагааг дэмжиж, хамтран ажиллана.	Хамтран ажилласан ажлын тоо	2	2	III улирал	Уран сайхны удирдагч Б.Алтанхуяг, Ерөнхий найруулагч Ц.Ганхүү
Зорилт 2: Нийслэлийн нутаг дэвсгэрт байх түүх, соёлын үл хөдлөх дурсгалт зүйлсийг хамгаалалтад авч сэргээн засварлана. /НХТЖҮЧ-1.1.2; НХТ-2.6.16/						
2.1	Театрын тайзны гэрэлтүүлэг, дуу шумны тоног төхөөрөмжийг шинэчлэх ажилд оролцож, хэрэглэгчийн хэрэгцээ шаардлагад нийцсэн үйлчилгээ үзүүлэх нөхцөлийг бүрдүүлнэ.	Багц ажлын тоо	1	1	II, III улирал	Захиргааны ахлах мэргэжилтэн Б.Түмэндэлгэр
Зорилт 3: Үндэсний агуулга бүхий соёлын бүтээлч үйлдвэрлэлийг хөгжүүлж, хотын соёлыг дээдэлсэн иргэнийг төлөвшүүлнэ. /НЗДҮАХ-2.4.3, НЗДҮАХ-2.4.6, НХТ-2.6.2, НХТ-3.4.1/						
3.1	Нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар театрын байрыг засварлах ажилд бүтээлчээр оролцож, үйлчлүүлэгчийн тав тухтай орчин бүрдүүлнэ.	Багц ажлын тоо	-	1	Жилийн турш	Захиргааны ахлах мэргэжилтэн Б.Түмэндэлгэр
3.2	Дэлхийн Бүтээлч хотуудын сүлжээнд элссэнтэй холбогдуулан байгууллагын онцлогт тохирсон ардын урлаг, уран нугаралтын фестивалийг зохион байгуулна.	Зохион байгуулсан ажлын тоо	-	1	II улирал	Захиргааны ахлах мэргэжилтэн Б.Түмэндэлгэр, Уран сайхны удирдагч Б.Алтанхуяг, Ерөнхий найруулагч Ц.Ганхүү
3.3	Алслагдсан нутгийн иргэдэд нийслэлийн театрын уран бүтээлийг таниулан сурталчлах тоглолтуудыг зохион байгуулна.	Тоглолтын тоо	9	15	Жилийн турш	Ерөнхий найруулагч Ц.Ганхүү, Туслах найруулагч Ц.Баярсайхан, Маркетингийн алба
3.4	Жуулчдад зориулсан “Морьтны шоу” үзүүлбэрт үндэсний өв соёлоо сурталчилсан тоглолт зохион байгуулна.	Үзэгчдийн тоо	-	3000	II-III улирал	Захиргааны ахлах мэргэжилтэн Б.Түмэндэлгэр, Уран сайхны удирдагч Б.Алтанхуяг

ДД	Төлөвлөгөөт ажлууд	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хугацаа /I-IV улирал/	Хариуцах нэгж
3.5	Хүүхдэд зориулсан уран бүтээл, төсөл арга хэмжээнд дэмжлэг үзүүлж ажиллана.	Дэмжлэг үзүүлсэн ажлын тоо	4	6	III, IV улирал	Уран сайхны удирдагч Б.Алтанхуяг, Ерөнхий найруулагч Ц.Ганхүү
Зорилт 4: Хуулиар олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт						
4.1	Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллана.	Мэдээллийн давтамж	12	12	Жилийн туршид	Ерөнхий нягтлан бодогч С.Эрдэнэцэцэг, Нягтлан бодогч Д.Дэлхийцэцэг
4.2	Нийслэлийн Засаг даргын захирамжийн хэрэгжилтийг хангаж, нийслэлийн удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг шуурхай хэрэгжүүлж, хариуцлагыг өндөрсгөж ажиллана.	Хэрэгжилтийн хувь	90	100	Жилийн туршид	Захиргааны ахлах мэргэжилтэн Б.Түмэндэлгэр, Дотоод ажил, тайлан мэдээ хариуцсан мэргэжилтэн Ү.Баярбат
4.3	Олон нийтийн мэдээллийн хэрэгслээр соёлын үйл ажиллагаа явуулна.	Үйл ажиллагааны тоо	8	8	Жилийн туршид	Маркетингийн менежер Г.Оюунсолонго болон бусад менежерүүд
4.4	Соёлын гадаад харилцаа, хамтын ажиллагааг өргөжүүлнэ.	Хамтын ажиллагааны тоо	4	6	Жилийн туршид	Захиргааны ахлах мэргэжилтэн Б.Түмэндэлгэр
4.5	Уран бүтээлчдийн уран бүтээл туурвих сэтгэлгээг дэмжиж, тэдний санаачлан зохион байгуулсан ажлыг бүх талаар дэмжиж ажиллана.	Ажлын тоо	4	6	Жилийн туршид	Захиргааны ахлах мэргэжилтэн Б.Түмэндэлгэр, Уран сайхны удирдагч Б.Алтанхуяг
4.6	Батлагдсан төсвийг зориулалтын дагуу үр дүнтэй зарцуулж, төсвийн гүйцэтгэлийг хуулийн хугацаанд тайлагнаж ажиллана.	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	100	100	Жилийн туршид	Ерөнхий нягтлан бодогч С.Эрдэнэцэцэг, Нягтлан бодогч Д.Дэлхийцэцэг
4.7	Театрын албан хаагчдад төрийн албан хаагчийн ёс зүй, үйлчилгээний соёл, харилцааны соёл, эрүүл мэндийн талаар сургалтыг зохион байгуулна.	Сургалтын тоо	2	6	Жилийн туршид	ХАБЭА хариуцсан мэргэжилтэн Б.Бүрэнжаргал
4.8	Хариуцсан чиг үүргийн хүрээнд үүргийн шинжилгээ хийж, засаглалын тогтолцоог оновчтой болгох замаар үр ашгийг нэмэгдүүлж, удирдлагын тогтолцоонд реформ хийх ажлыг эхлүүлнэ.	Хэрэгжилтийн хувь	-	100	Жилийн туршид	НЗДТГ-ын Төрийн захиргааны удирдлагын газар, Театрын захиргааны зөвлөл
4.9	MNS ISO 9001:2016 - чанарын менежментийн тогтолцооны стандартын нэвтрүүлэх ажлыг эхлүүлнэ.	Хэрэгжилтийн хувь	-	100	Жилийн туршид	НЗДТГ-ын Төрийн захиргааны удирдлагын газар, Театрын захиргааны зөвлөл
4.10	Хяналт, мониторингийн тогтолцоог сайжруулж, олон улсын үнэлгээний систем нэвтрүүлэх ажлыг эхлүүлнэ.	Хэрэгжилтийн хувь	-	100	Жилийн туршид	НЗДТГ-ын Төрийн захиргааны удирдлагын газар, Театрын захиргааны зөвлөл

ДД	Төлөвлөгөөт ажлууд	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хугацаа I-IV улирал/	Хариуцах нэгж
4.11	Хариуцсан чиг үүргийн хүрээний албан ёсны болон захиргааны статистикийн мэдээллийн боловсруулах, тайлагнах тогтолцоог хөгжүүлэх ажлыг эхлүүлнэ.	Хэрэгжилтийн хувь	-	100	Жилийн туршид	НЗДТГ-ын Төрийн захиргааны удирдлагын газар, Театрын захиргааны зөвлөл
4.12	Байгууллагын 2024-2028 оны стратеги төлөвлөгөөг боловсруулж батлуулна, хэрэгжилтийг хангаж ажиллана.	Хэрэгжилтийн хувь	-	100	Жилийн туршид	НЗДТГ-ын Төрийн захиргааны удирдлагын газар, Театрын захиргаа
4.13	"Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх үндэсний хөтөлбөр 2024-2030" оны хүрээнд үйл ажиллагааны төлөвлөгөө боловсруулж, хэрэгжилтийг ханган ажиллана.	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	-	100	Жилийн турш	Ёс зүйн дэд хороо
4.14	"Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр 2024-2030" хөтөлбөрийн хүрээнд үйл ажиллагааны төлөвлөгөө боловсруулж, хэрэгжилтийг ханган ажиллана.	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	-	100	Жилийн турш	Ёс зүйн дэд хороо
4.15	Театрын үйл ажиллагааны орлого болон уран бүтээлийн орлогыг нэмэгдүүлэхэд анхаарч, орлогын төлөвлөгөөг батлагдсан хуваарийн дагуу ханган биелүүлж ажиллана.	Төвлөрүүлсэн орлогын хэмжээ	128.0 сая	150.0 сая	Жилийн турш	Захиргааны ахлах мэргэжилтэн Б.Түмэндэлгэр, Уран сайхны удирдагч Б.Алтанхуяг, Ерөнхий нягтлан бодогч С.Эрдэнэцэцэг
4.16	Ажлын байранд хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн стандарт шаардлагыг хангуулж, үйлдвэрлэлийн осолгүй ажиллана.	Үйлдвэрлэлийн ослын тоо	0	0	Жилийн туршид	ХАБЭА хариуцсан мэргэжилтэн Б.Бүрэнжаргал
4.17	Албан хаагчдын эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх хугацаат үзлэгт хамруулна.	Үзлэгт хамрагдсан албан хаагчийн тоо	82	100	IY улирал	ХАБЭА хариуцсан мэргэжилтэн Б.Бүрэнжаргал, Эмч
4.18	2015-2022 оны архивын баримтаар төрийн архивт нөхөн бүрдүүлэлт хийх.	Хэрэгжилтийн хувь	-	100	I улирал	Архив, бичиг хэргийн эрхлэгч Б.Сувд-Эрдэнэ
4.19	Театрын үйл ажиллагааны сар, улирал, хагас бүтэн жилийн хугацаат тайлан мэдээг гаргаж, хугацаанд нь тайлагнаж ажиллана.	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	100	100	Жилийн туршид	Дотоод ажил, тайлан мэдээ хариуцсан мэргэжилтэн Y.Баярбат
4.20	Байгууллагын Албан хэрэг хөтлөлтийн баримт бичиг боловсруулалт https://edoc.ulaanbaatar.mn/ системийн ашиглалтыг сайжруулж, зөрчилгүй ажиллана.	Зөрчлийн тоо	4	0	Жилийн туршид	Захиргааны албан хаагчид, Архив, бичиг хэргийн эрхлэгч Б.Сувд-Эрдэнэ

ДД	Төлөвлөгөөт ажлууд	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хугацаа /I-IV улирал/	Хариуцах нэгж
4.21	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн стандарт, дүрэм журмыг мөрдөж ажиллах, албан хэрэг хөтлөлтийг кирил, үндэсний хос бичгээр хөтлөн явуулахтай холбоотой албан хаагчдыг сургалт, арга зүйгээр хангах.	Сургалтын тоо	2	4	Улиралд 1 удаа	Архив, бичиг хэргийн эрхлэгч Б.Сувд-Эрдэнэ
4.22	Байгууллагын албан хаагчдын сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх төлөвлөгөөг батлуулж, хэрэгжилтийг хангаж ажиллана.	Төлөвлөгөөний хэрэгжилт	2 (100)	2 (100)	Жилийн турш	Хүний нөөцийн менежер Л.Одгэрэл
4.23	Байгууллагын үйл ажиллагааны үр дүнд дотоод хяналт шинжилгээ-үнэлгээ хийх ажлыг эрчимжүүлж ажиллана.	Зөвлөмж өгсөн ажлын тоо	4	6	Жилийн туршид	Хяналт шинжилгээ үнэлгээний мэргэжилтэн Л.Одгэрэл
4.24	Байгууллагын хагас, бүтэн жилийн тайлан мэдээнд хяналт шинжилгээ хийнэ. (Засгийн газрын 206 дугаар тогтоолоор)	Гүйцэтгэлийн хувь	100	100	II, IV улиралд	Хяналт шинжилгээ үнэлгээний мэргэжилтэн Л.Одгэрэл
4.25	"Тэрбум мод" үндэсний хөдөлгөөний хүрээнд хавар, намрын "Мод тарих өдөр"-өөр театрын модны талбайд модны усалгаа, арчилгаа, нөхөн сэргээлт хийнэ.	Ажлын тоо	2	4	II, III улиралд	ХАБЭА хариуцсан мэргэжилтэн Б.Бүрэнжаргал, Дотоод ажил, тайлан мэдээ хариуцсан мэргэжилтэн Ү.Баярбат
4.26	Жендерийн эрх тэгш байдлыг хангах тухай хууль, Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж төлөвлөгөөт ажил зохион байгуулж ажиллана.	Зохион байгуулсан ажлын тоо	2	4	Улирал бүр	ХАБЭА хариуцсан мэргэжилтэн Б.Бүрэнжаргал, Дотоод ажил, тайлан мэдээ хариуцсан мэргэжилтэн Ү.Баярбат
Зорилт 5: Дүрмээр хүлээсэн чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт						
5.1	Иргэдийн эрэлт хэрэгцээ, оюуны шаардлагад нийцсэн шинэ уран бүтээл туурвих болон урын сангийн бүтээлийг сэргээж үзэгчдийн хүртээл болгоно.	Бүтээлийн тоо	2	4	Жилийн турш	Уран сайхны удирдагч Б.Алтанхуяг, Ерөнхий найруулагч Ц.Ганхүү
5.2	Нийслэлийн өмчийг зориулалтын дагуу ашиглаж, ашиглалтын байдалд хяналт тавих, хадгалах, хамгаалах нөхөн сэргээх арга хэмжээ авна.	Хэрэгжилтийн хувь	100	100	Жилийн туршид	Өмч хамгаалах комисс, Санхүү
5.3	Ижил төрлийн үйл ажиллагаа эрхлэгч байгууллагуудтай хамтын ажиллагааг өргөжүүлж, хамтарсан уран бүтээл туурвина.	Хамтарсан уран бүтээлийн тоо	2	3	Жилийн турш	Уран сайхны зөвлөл, маркетингийн алба

ДД	Төлөвлөгөөт ажлууд	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хугацаа /I-IV улирал/	Хариуцах нэгж
5.4	Нийслэлийн хэмжээнд зохион байгуулж байгаа соёл урлагийн олон талт үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлж, хамтран ажиллана.	Оролцсон үйл ажиллагааны тоо	10	14	Жилийн турш	Уран сайхны удирдагч Б.Алтанхуяг, Ерөнхий найруулагч Ц.Ганхүү
5.5	Соёл урлагийг хөгжүүлэх үйл хэрэгт тодорхой хувь нэмэр оруулсан албан хаагчдыг төр, засгийн болон нийслэлийн шагналаар шагнуулах талаар хүсэлт, тодорхойлолт гаргаж, холбогдох байгууллагад хүргүүлнэ.	Шагналд тодорхойлсон албан хаагчийн тоо	24	10	Жилийн турш	Захиргааны ахлах мэргэжилтэн Б.Түмэндэлгэр, Хүний нөөцийн менежер Л.Одгэрэл
5.6	Дүрмээр хүлээсэн чиг үүргийн бусад үзүүлэлтэд хамаарах чиглэлээр олон талт ажил зохион байгуулж ажиллана.	Санаачлан хэрэгжүүлсэн ажлын тоо	4	4	Жилийн турш	Захиргааны зөвлөл, Маркетингийн алба
5.7	Тухайн жилийн санхүүгийн тайланг, Нийслэлийн төрийн сангийн хэлтэст хянуулж ажиллана.	Тайлант ажлын тоо	4	4	I-IV улирал	Ерөнхий нягтлан бодогч С.Эрдэнэцэцэг, Нягтлан бодогч Д.Дэлхийцэцэг
Зорилт 6. Төрийн үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулах үйл ажиллагаа						
6.1	Хэрэглэгчдээс бүтээгдэхүүн, үйлчилгээний талаарх судалгааг авч, судалгааны үр дүнд суурилан уран бүтээлийн сонголт болон борлуулалтад нөлөөлөх, театрын үйл ажиллагааны суурь судалгаа болгон ашиглана.	Судалгааны тоо	1	1	II, IV улиралд	Захиргааны ахлах мэргэжилтэн Б.Түмэндэлгэр, Маркетингийн менежер Г.Оюунсолонго
		Зохион байгуулсан ажлын тоо	1	2	III, IV улиралд	
6.2	Өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд зөрчилгүй шийдвэрлэж ажиллана.	Зөрчлийн тоо	2	0	Жилийн туршид	Дотоод ажил, тайлан мэдээ хариуцсан мэргэжилтэн Ү.Баярбат
6.3	Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдэд зориулсан ажил, үйлчилгээг дэмжиж ажиллана.	Ажлын тоо	2	4	Жилийн турш	Захиргаа, уран сайхны зөвлөл
6.4	Тусгай хэрэгцээт үйлчлүүлэгчдэд зориулсан үйлчилгээний таатай орчныг бүрдүүлж ажиллана.	Сэтгэл ханамжийн хувь	80	100	Жилийн турш	Захиргааны зөвлөл
6.5	Ил тод байдлын тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж, байгууллагын үйл ажиллагааг олон нийтэд ил тод мэдээлж ажиллана.	Хэрэгжилтийн хувь	100	100	Жилийн турш	Захиргааны ахлах мэргэжилтэн Б.Түмэндэлгэр, Маркетингийн менежер Г.Оюунсолонго

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ БОЛОВСРУУЛСАН:

ДОТООД АЖИЛ, ТАЙЛАН МЭДЭЭ
ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН

Ү.Баярбат Ү.БАЯРБАТ